



Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis

Redegjørelse rapporteringsåret 2025

for Interfrukt



*Etisk handel Norge har vurdert at rapporten til Interfrukt oppfyller våre krav til basisnivå. Les mer om basisnivå **her**.*



Til lesere av rapporten

Næringslivet, offentlig sektor og organisasjoner har stor påvirkning på mennesker, samfunn, miljø, klima og dyr. Virksomheter bidrar til utvikling, innovasjon og bedre levekår, men aktiviteten medfører også risiko og reell skade. Derfor har virksomheter en nøkkelrolle i arbeidet for å nå FNs bærekraftsmål og Parisavtalens 1,5-gradersmål. Dette gjøres best i samarbeid. Etisk handel Norge er en medlemsorganisasjon og flerpartssamarbeid med næringsliv, fagbevegelse, arbeidsgiverorganisasjoner, sivilsamfunn og offentlig sektor som sammen adresserer de komplekse utfordringene i de globale leverandørkjedene som den enkelte virksomhet ikke kan løse alene.

Åpenhet, ansvarlighet og kontinuerlig forbedring er grunnleggende i dette arbeidet. Denne medlemsrapporten kan brukes som redegjørelse etter åpenhetsloven, men favner bredere temaer som klima, miljø og antikorrupsjon. Vårt rammeverk bygger på FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger – internasjonale anerkjente standarder som ligger til grunn for Etisk handel Norges 13 prinsipper for bærekraftig forretningspraksis. Disse prinsippene omfatter menneskerettigheter, anstendig arbeid, miljø/klima, dyrevelferd og antikorrupsjon.

Alle medlemmer i Etisk handel Norge er forpliktet til å gjennomføre risikobaserte aktsomhetsvurderinger og årlig rapportere på fremdrift i et eget arbeid. Virksomheter på vårt kvalitetsnivå Basis tilfredsstiller åpenhetslovens krav til redegjørelse om aktsomhetsvurderinger. Medlemmer kan også strekke seg etter nivåene Gjennomfører og nå i 2026 Ledende.

Gode aktsomhetsvurderinger handler ikke om å være «risikofri», men om å være transparent og systematisk: å identifisere risiko, forebygge og redusere negativ påvirkning, kommunisere åpent om håndtering og – der det er nødvendig – bidra til gjenoppretting.

Jeg vil takke alle medlemmer for innsatsen, åpenheten og viljen til å bidra til ansvarlige leverandørkjeder. Sammen viser vi hvordan ansvarlig handel kan være til det beste for mennesker, dyr, samfunn og miljø.



Heidi Furustøl

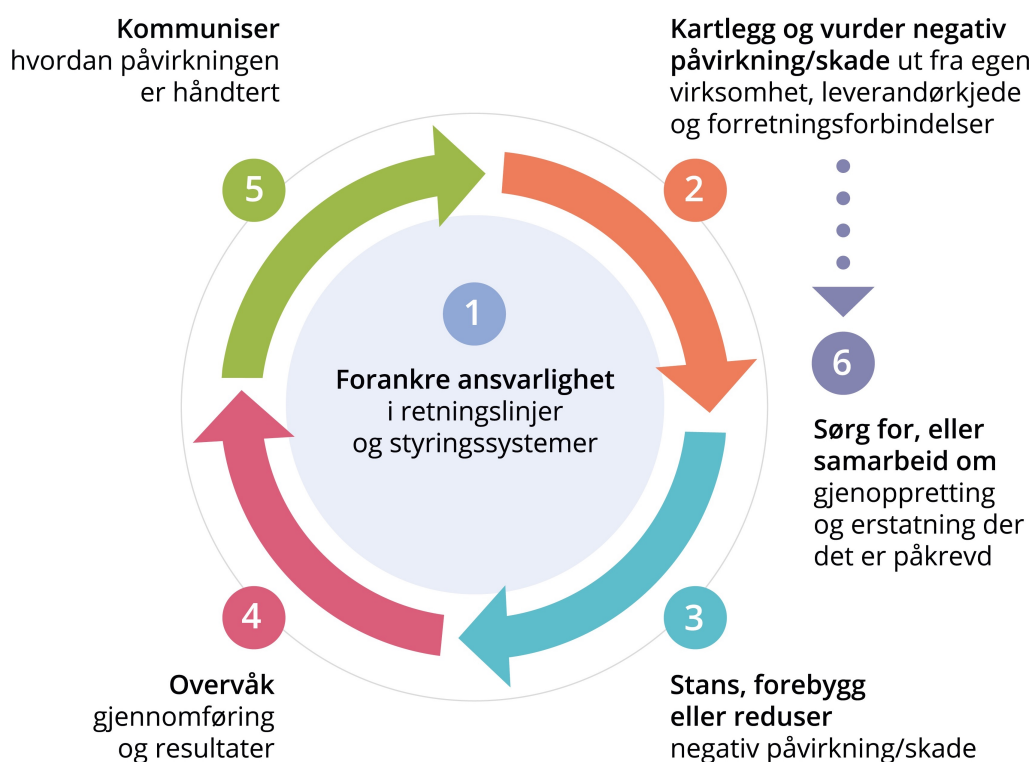
Daglig leder

Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



Forord av daglig leder

Interfrukt SA er en importør av frukt, grønnsaker og poteter med leveranser til grossister i Norge. Vår virksomhet inngår i en internasjonal verdikjede, hovedsakelig i Europa, men også i Sør-Amerika og Afrika. Dette medfører et ansvar for å respektere grunnleggende menneskerettigheter og sikre anstendige arbeidsforhold i hele verdikjeden.

Åpenhetsloven stiller krav til virksomheters arbeid med aktsomhetsvurderinger og åpenhet om risiko for brudd på menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Denne redegjørelsen beskriver hvordan Interfrukt SA arbeider systematisk for å identifisere, forebygge og håndtere slik risiko i egen virksomhet og hos våre leverandører.

I 2025 har vi styrket vårt arbeid med ansvarlighet. I samarbeid med Etisk handel Norge har vi gjennomført vår første dobbel vesentlighetsanalyse, som gir økt innsikt i sentrale risikoområder knyttet til sosiale forhold, miljøpåvirkning og behovet for bedre sporbarhet og transparens. Analysen danner et viktig grunnlag for våre aktsomhetsvurderinger og videre prioriteringer.

Interfrukt SA er forpliktet til å drive virksomheten på en ansvarlig, redelig og transparent måte. Vi arbeider kontinuerlig med å forbedre våre rutiner og systemer for å sikre etterlevelse av åpenhetsloven og relevante internasjonale retningslinjer. Denne redegjørelsen er en del av dette arbeidet.

Vegard Lien Kvelstad
daglig leder

Styrets signatur

Denne rapporten er signert elektronisk. Se siste side for verifikasjon.

Vegard Lien Kvelstad
daglig leder

Johan Patricksson
nestleder

Sirin Aslan
styremedlem

Nora Olsen
styremedlem

John Olav Måkestad
styremedlem

Morten Hellumsand
styreleder

Henning Skjølås
styremedlem

Anna Lunde
styremedlem

Gjert Svendsøy
styremedlem

Anita Galleberg
styremedlem

Nøkkelinformasjon om virksomheten og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om virksomheten

Navn på virksomheten

Interfrukt

Adresse hovedkontor

Håndverksveien 31, 1405 Langhus

Viktigste merker, produkter og tjenester

Frukt, grønnsaker og poteter

Beskrivelse av virksomhetens struktur

Interfrukt er et samvirkeforetak som koordinerer importen av frisk frukt, grønnsaker og poteter fra ulike deler av verden for våre eiere. En betydelig del av varestrømmen dirigeres til vårt lager på Langhus for videre distribusjon eller lagring, mens en annen del sendes direkte til kundene/eierne.

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

830 204 442

Antall ansatte

25

Er virksomheten omfattet av åpenhetsloven?

Ja

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering og denne rapportens tidsperiode

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Kristine Borthen, bærekraftsansvarlig

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

kristine.borthen@interfrukt.no

Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av virksomhetens innkjøpsmodell og leverandørkjede

Interfrukt er et samvirkeforetak som eies av en samlet gruppe små og mellomstore frukt- og grønnsaksgrossister. Vårt primære mål er å koordinere importvirksomheten for disse selskapene og legge til rette for effektiv og bærekraftig import av frukt og grønnsaker fra ulike deler av verden til Norge.

Flere av våre hovedleverandører har sitt hovedkontor i Nederland og opererer med et globalt nettverk av underleverandører. I tillegg importerer vi direkte fra leverandører i Spania, Italia, Polen og Tyskland.

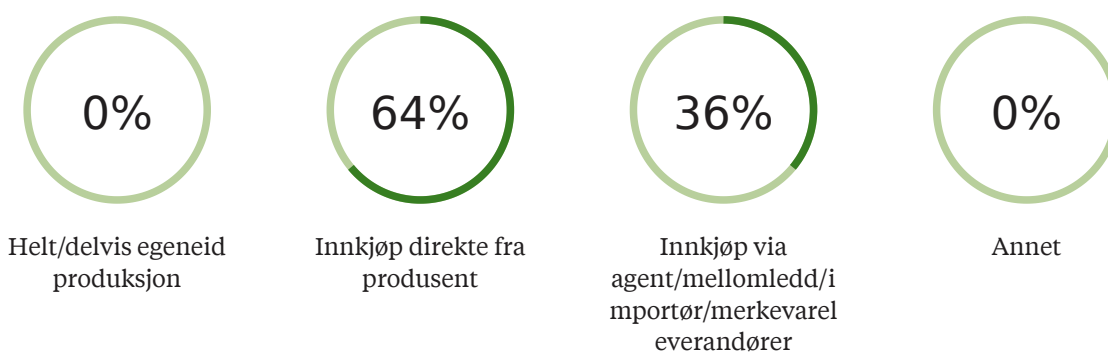
Antall leverandører som virksomheten har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

106

Kommentar til antall leverandører

En god del av våre leverandører har vært med oss fra vi ble etablert i 1986, som er et resultat av vårt fokus på å ha langsiktige samarbeidspartnere.

Type innkjøp/ leverandørforhold



Denne prosentfordelingen er basert på innkjøpsverdi.

Innkjøp fra leverandører, pakkehus, samvirker, selskaper som ikke er agenter defineres som direkte innkjøp.

Liste over førsteleddsprodusenter per land

Argentina :	3
Belgia :	8
Danmark :	3
Italia :	7
Nederland :	38
Polen :	6
Portugal :	1
Spania :	22
Tyskland :	1
Frankrike :	2
Uruguay :	1
USA :	2
Thailand :	1
Sverige :	3
Peru :	1
Sør-Afrika :	1
Tyrkia :	2

Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter

Antall arbeidere

Kommentar til antall arbeidere

Antall arbeider er vanskelig å beregne, da bransjen er veldig avhengig av sesongarbeidere.

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer for produkter eller tjenester og geografi

Bananer	Ecuador
Tomat, agurk, salat og paprika	Spania
Avokado	Globalt
Druer	Globalt

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Nei

Mål og fremdrift

Prosessmål og fremdrift i rapporteringsåret

1

Mål: Gjennomføre en dobbel vesentlighetsanalyse

Status:

Gjennomført. Dobbelt vesentlighetsanalyse er gjennomført med bistand fra Etisk handel Norge og danner grunnlag for prioritering av vesentlige bærekraftstemaer. Analysen har gitt et tydeligere bilde av hvor i verdikjeden risikoen for negativ påvirkning er størst, og hvilke områder som bør prioriteres i det videre arbeidet med aktsomhetsvurderinger.

2

Mål: Lage et opplæringsprogram for ansatte i bærekraftig forretningspraksis

Status:

Delvis gjennomført / videreføres. Et helhetlig opplæringsprogram for alle ansatte er ikke ferdigstilt slik vi opprinnelig planla. I rapporteringsåret har vi imidlertid gjennomført målrettet kompetansebygging blant ansatte med innkjøps- og leverandøransvar, blant annet gjennom deltakelse på kurs i regi av Etisk handel Norge, intern opplæring i ny rutine for aktsomhetsvurderinger, samt aktiv involvering i arbeidet med dobbel vesentlighetsanalyse. Vi vurderer det som riktig å videreføre dette som et mål for 2026, slik at det styrkes til et mer strukturert opplæringsprogram.

3

Mål: Revidere rutiner for leverandørrevisjoner

Status:

Revisjon av rutinen er utsatt. Vi har i 2025 prioritert å ferdigstille ny rutine for gjennomføring av aktsomhetsvurderinger og rutine for gjenoppbygging. Arbeidet med leverandørrevisjonsrutinen videreføres i 2026, og vil ses i sammenheng med de digitale verktøyene vi tar i bruk, slik at revisjoner kan dokumenteres og følges opp på en mer systematisk måte.

Prosessmål for kommende år

1

Interfrukt deltar i Etisk handel Norges levelønnsprosjekt i 2026, med konkret fokus på druer fra Sør-Afrika. Målet er å styrke arbeidet med aktsomhetsvurderinger knyttet til levelønn gjennom dialog, kartlegging og læring i samarbeid med utvalgte leverandører og relevante aktører.

2

Interfrukt skal i 2026 ta i bruk og videreutvikle digitale systemer som gir bedre oversikt, sporbarhet og datagrunnlag i arbeidet med aktsomhetsvurderinger og ansvarlig leverandøroppfølging.

3

Vi skal i 2026 etablere et mer strukturert opplæringsprogram for relevante ansatte, med vekt på innkjøps- og leverandøransvarlige. Programmet skal blant annet sørge for at vår rutine for aktsomhetsvurderinger og rutine for gjenoppretting blir godt kjent, og at sammenhengen til øvrige rutiner og verktøy tydeliggjøres.



1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringssystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

1.A Policy for egen virksomhet

1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

<https://www.interfrukt.no/etiske-retningslinjer/>

1.A.2 Hva sier virksomheten offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, dyr, samfunn og miljø?

Interfrukt er dedikert til å drive bærekraftig forretningsvirksomhet som tar hensyn til mennesker, samfunn og miljø. Vi har sluttet oss til FNs bærekraftsmål og handlingsplan. Den har som mål å oppfylle dagens generasjoners behov, uten å ødelegge mulighetene for fremtidige generasjoner.

Vi anerkjenner at vår innflytelse kan virke begrenset i en global sammenheng, men vi er fast overbevist om at vårt engasjement kan utgjøre en reell forskjell. I våre forretningsforbindelser, legger vi like stor vekt på bærekraftig forretningspraksis, som vi gjør på rettferdige priser og kvalitet. Vi forplikter oss til å fremme og opprettholde bærekraftige leverandørkjeder, ved å unngå samarbeid med virksomheter som ikke følger våre retningslinjer. Gjennom våre aktsomhetsvurderinger sikrer vi at våre leverandører følger våre retningslinjer og minimerer risikoen for brudd på menneskerettigheter i leverandørkjeden.

Vi anser korrupsjon som et alvorlig problem, som undergraver samfunn. Som en del av vårt engasjement for bærekraftig utvikling ser vi på antikorrupsjonsarbeid, som en viktig prioritet. I vår virksomhet streber vi alltid etter å være ærlige, redelige, å skape trygghet og forutsigbarhet gjennom våre handlinger. Vi legger også vekt på å opprettholde en åpen og transparent leverandørkjede, som skal sikre offentlighetens krav til informasjon.

Gjennom vår bærekraftstrategi, skal vi være med på å skape endringer og sikrer bærekraftig grønn vekst som skal bidra til å snu klimakrisen. Vi forstår at en bærekraftig forretningspraksis og kampen mot korrupsjon, er et ledd i dette. Dette igjen er grunnleggende for vår suksess på lang sikt, og vi tar denne forpliktelsen på alvor.

1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Policy for egen virksomhet er utviklet med utgangspunkt i kravene i åpenhetsloven og OECDs retningslinjer for ansvarlig næringsliv, og er forankret i virksomhetens overordnede bærekraftarbeid. Policyen er formalisert gjennom interne retningslinjer og rutiner, herunder rutinen for gjennomføring av aktsomhetsvurderinger, som gjelder for hele virksomheten. Forankringen sikres gjennom tydelig ansvars plassering hos ledelsen og bærekraftfunksjonen, integrering i styringssystemer og beslutningsprosesser, samt gjennom opplæring og årlig evaluering.

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i virksomheten, forankret i interne retningslinjer og rutiner?

Arbeidet med aktsomhetsvurderinger er organisert som en integrert del av virksomhetens ordinære drift og er tydelig forankret i interne retningslinjer og styringssystemer. Det operative og faglige ansvaret for arbeidet ligger hos bærekraftsansvarlig, mens daglig leder har det overordnede ansvaret for at kravene i åpenhetsloven etterleveres. Ledelsen skal sikre nødvendige ressurser, kompetanse og prioritering av arbeidet, og status for aktsomhetsvurderinger gjennomgås kontinuerlig.

Den praktiske gjennomføringen av aktsomhetsvurderingene skjer i tett samarbeid mellom bærekraftfunksjonen og innkjøpere. Ansatte som arbeider med innkjøp, leverandøroppfølging eller kontrakter har et særskilt ansvar for å følge rutinen, og aktsomhetsvurderinger skal inngå som en naturlig del av innkjøpsprosessen – på lik linje med vurderinger av pris, kvalitet og levering.

Forankringen er formalisert gjennom en skriftlig rutine for gjennomføring av aktsomhetsvurderinger, som gjelder for hele virksomheten. Rutinen beskriver formål, ansvarsfordeling, metodisk tilnærming basert på OECDs seks trinn, samt krav til risikokartlegging, tiltak, oppfølging og dokumentasjon. Rutinen viser også til relaterte dokumenter – herunder retningslinjer for leverandører (Code of Conduct), rutine for gjenoppretting og bærekraftstrategien – slik at sammenhengen mellom dokumentene er tydelig for ansatte. Alt arbeid med aktsomhetsvurderinger skal dokumenteres og lagres slik at vurderinger kan etterprøves og informasjonsplikten etter åpenhetsloven kan oppfylles.

1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse (eller lignende), arbeidsoppgaver og incentivordninger?

Arbeidet med aktsomhetsvurderinger tydeliggjøres for ansatte gjennom klare rolle- og ansvarsbeskrivelser og ved at vurderingene er integrert i ordinære arbeidsoppgaver. Ansatte med innkjøps- og leverandøransvar har et særskilt ansvar for å følge rutinen, og aktsomhetsvurderinger inngår som en naturlig del av innkjøpsprosessen på lik linje med pris, kvalitet og levering. Det faglige og operative ansvaret er lagt til bærekraftfunksjonen, noe som tydeliggjør forventninger til oppfølging og rapportering. Betydningen av arbeidet forsterkes gjennom opplæring av relevante ansatte og gjennom konkret involvering i risikoarbeid og leverandørdialog.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

Vi sikrer kompetanse gjennom kurs hos Etisk handel Norge, interne rutiner og løpende veiledning fra bærekraftsansvarlig. Gjennom arbeidet med dobbel vesentlighetsanalyse har vi i 2025 styrket forståelsen for aktsomhetsvurderinger og skapt økt eierskap til arbeidet blant ansatte i innkjøp. I 2026 vil opplæringen videreutvikles til et mer strukturert program, slik at sammenhengen mellom rutiner, verktøy og daglig praksis blir tydeligere for alle som er involvert.

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, dyr og miljø forankret i strategier og handlingsplaner?

For perioden 2024–2028 har vi vedtatt en bærekraftstrategi som forplikter oss til bærekraftig forretningsdrift som ivaretar mennesker, samfunn og miljø. Strategien er forankret i våre aktsomhetsvurderinger og den doble vesentlighetsanalysen, og gir føringer for hvordan vi prioriterer vesentlige risikoer og tiltak i verdikjeden.

Vi har sluttet oss til FNs bærekraftsmål og fokuserer blant annet på å forhindre ulovlig barnearbeid, fremme likestilling, forbedre forholdene i leverandørkjeden, sikre bærekraftig ressursbruk og redusere utslipp i tråd med Paris-avtalen. For mer informasjon om vår bærekraftstrategi, se våre nettsider: <https://www.interfrukt.no/etiske-retningslinjer/>.

1.C.2 Hvordan følges strategier og planer for bærekraftig forretningspraksis opp av ledelse og styre?

Ledelsen overvåker kontinuerlig gjennomføringen av aktsomhetsvurderingene og handlingsplaner. Styret i Interfrukt blir informert om fremdriften i bærekraftsarbeidet to ganger årlig, og de godkjenner rapporten før offentliggjøring.

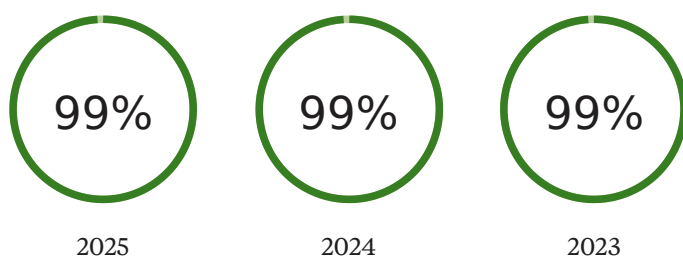
1.D Partnerskap og samarbeid med leverandører og forretningsforbindelser

1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av bærekraftig forretningspraksis i møte med leverandører og forretningsforbindelser?

Alle våre leverandører må godta og signere på våre retningslinjer for etisk handel, som også inkluderer vår "Code of Conduct". Denne ligger tilgjengelig på vår [nettside: https://www.interfrukt.no/etiske-retningslinjer/](https://www.interfrukt.no/etiske-retningslinjer/). Vårt innkjøpsteam opprettholder kontinuerlig kommunikasjon med leverandørene for å sikre overholdelse av disse retningslinjene. I tillegg til dette følger vår bærekraftsansvarlig opp dette ved å ha kontakt med kvalitetsavdelingene til våre ulike leverandører etter hvert som aktsomhetsvurderingene blir gjennomført.

Indikator

Andel av bedriftens leverandører som har akseptert retningslinjer for leverandører



1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

I rapporteringsåret har vi gjort viktige erfaringer knyttet til behovet for mer strukturert, risikobasert og kunnskapsbasert arbeid med bærekraftig forretningspraksis. Arbeidet med aktsomhetsvurderinger og gjennomføringen av dobbel vesentlighetsanalyse har gitt oss bedre innsikt i hvor risikoen for negativ påvirkning er størst i vår verdikjede, og har bidratt til tydeligere prioriteringer av innsatsområder.

En sentral erfaring er at involvering av både interne og eksterne interessenter gir et mer helhetlig og realistisk bilde av faktiske og potensielle påvirkninger. Gjennom interessentdialog har vi fått verdifulle innspill fra ansatte, leverandører og kunder, som har styrket kvaliteten i vurderingene og bidratt til økt forståelse og eierskap til bærekraftsarbeidet, særlig blant ansatte som jobber med innkjøp og leverandøroppfølging.

Som følge av dette arbeidet har vi styrket interne rutiner for aktsomhetsvurderinger, tydeliggjort ansvar og arbeidsoppgaver, og lagt et bedre grunnlag for systematisk oppfølging av leverandører. Arbeidet har også bidratt til økt bevissthet rundt dokumentasjon, sporbarhet og behovet for kontinuerlig forbedring i håndteringen av risiko for negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø.



2

Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning/ skade, på mennesker, dyr, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp prioritert risiko for potensiell og/ eller faktiske negative konsekvenser for mennesker, dyr, samfunn og miljø.

Prioritert risiko	Relatert tema	Geografi
Import av spanske grønnsaker	Tvangsarbeid Fagorganisering og kollektive forhandlinger Barnearbeid Diskriminering Brutal behandling Helse, miljø og sikkerhet Lønn Arbeidstid Regulære ansettelser Miljø Korrupsjon Utslipp Vann	Spania
Import av avokado	Fagorganisering og kollektive forhandlinger Helse, miljø og sikkerhet Lønn Arbeidstid Regulære ansettelser Marginaliserte befolkningsgrupper Miljø Korrupsjon Vann	Globalt
Import av bananer	Fagorganisering og kollektive forhandlinger Diskriminering Helse, miljø og sikkerhet Lønn Miljø Korrupsjon	Ecuador
Import av druer	Fagorganisering og kollektive forhandlinger Diskriminering Helse, miljø og sikkerhet Arbeidstid Korrupsjon Utslipp Vann	Globalt



BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

2.A.2 Beskriv: a) virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og hvordan den risikoen ble identifisert og prioritert b) eventuelle deler av virksomheten som ikke er dekket i kartleggingen (produktgrupper, egne produkter, avdelinger eller lignende) og hvorfor c) hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert d) om det er identifisert områder hvor det er manglende informasjon for å vurdere risiko og hvordan dere vil gå frem for å få mer informasjon om dette.

a) I rapporteringsåret har vi gjennomført risikokartlegging som del av våre aktsomhetsvurderinger ved bruk av både interne vurderinger og eksterne verktøy. Vi benytter risikoverktøy fra systemleverandøren AgriPlace, som gir en overordnet risikoprofil basert på produkt, opprinnelsesland og kjente risikofaktorer knyttet til menneskerettigheter, arbeidsforhold og miljø. Verktøyet har gitt oss et mer sammenliknbart bilde av risiko på tvers av produktgrupper, og har vært særlig nyttig for å prioritere mellom leverandørkjeder med ulik geografi. Samtidig har vi erfart at risikoscoren fra et standardverktøy må suppleres med praksisnær innsikt fra innkjøperne og fra besøk hos leverandører, for å gi et reelt grunnlag for tiltak.

Risiko er prioritert basert på alvorlighetsgrad, sannsynlighet og mulighet for påvirkning, med særlig vekt på områder der risikoen for negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø vurderes som høyest. Erfaring og kompetanse fra ansatte innen innkjøp og leverandøroppfølging har vært sentral i vurderingene.

Funn fra dobbel vesentlighetsanalyse (DVA)

Doppel vesentlighetsanalysen ble gjennomført i 2025 i samarbeid med Etisk handel Norge, og har gitt oss et mer strukturert grunnlag for å identifisere hvilke bærekraftstema som er vesentlige for Interfrukt – både sett ut fra påvirkningen virksomheten har på omverdenen, og påvirkningen omverdenen har på virksomheten. Analysen identifiserte blant annet følgende tema som vesentlige:

- Arbeidsforhold og menneskerettigheter i leverandørkjeden, herunder lønnsforhold, HMS, fagorganisering og forhold for sesong- og migrantarbeidere.
- Klimapåvirkning og energi, særlig knyttet til transport og lager.
- Vann- og ressursforvaltning i landbruksproduksjon, særlig i tørkeutsatte regioner.
- Sporbarhet og transparens i leverandørkjeden.

Analysen har bekreftet at de fire prioriterte leverandørkjedene – spanske grønnsaker, avokado, bananer og druer – er der vår vesentlige risiko er størst, og at sosiale forhold i kombinasjon med miljø- og vannrelaterte tema er særlig viktige å følge opp.

b) Områder som ikke er fullt dekket i kartleggingen

Kartleggingen har i første omgang hatt hovedfokus på prioriterte produktgrupper og leverandører der risikoen vurderes som høyest. Deler av produktporteføljen med lavere volum eller lavere antatt risiko er foreløpig kartlagt på et mer overordnet nivå. Begrensningen skyldes en risikobasert tilnærming, der vi prioriterer ressurser mot de områdene hvor potensiell negativ påvirkning vurderes som størst. Videre kartlegging av resterende produktgrupper vil inngå som en del av det løpende arbeidet med aktsomhetsvurderinger.

c) Hvordan informasjon ble hentet inn

Informasjon til risikovurderingene er hentet inn gjennom en kombinasjon av eksterne datakilder, interne vurderinger og dialog med relevante interessenter. AgriPlace bygger på anerkjente internasjonale databaser og indekser innen menneskerettigheter, arbeidsforhold, miljø og styring. I tillegg har vi gjennomført interessentdialog som del av den doble vesentlighetsanalysen, med involvering av interne interessenter samt utvalgte leverandører og kunder.

d) Områder der vi mangler informasjon

Vi har identifisert enkelte områder der tilgjengelig informasjon er begrenset, særlig knyttet til regionale forhold, underleverandørledd og enkelte produkter. Der informasjon mangler, benytter vi konservative vurderinger basert på landrisiko, styringsindikatorer og sammenlignbare produkter eller regioner. For å redusere usikkerhet

vil vi fremover prioritere økt dialog med leverandører, be om mer detaljert dokumentasjon der det er relevant, og bruke interessentdialog som et verktøy for å få bedre innsikt.

Indikator

Andel leverandører i risikofylte leverandørkjeder som er kartlagt

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø som ble identifisert men ikke prioritert, og hvordan disse er håndtert

Vi har ikke avdekket konkrete brudd eller faktisk negativ påvirkning som vi forårsaker eller bidrar direkte til i rapporteringsåret 2025. Risikoområder som er identifisert i mindre prioriterte produktgrupper håndteres gjennom våre generelle krav i Code of Conduct, sertifiseringskrav og løpende leverandørdialog, og tas inn i en mer dyptgående aktsomhetsvurdering dersom risikobildet endrer seg.

3

Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.

3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Beskriv mål og status for de tiltakene virksomheten har iverksatt for å redusere prioritert risiko

Overordnet mål :	Import av spanske grønnsaker Sikring av arbeidstakerrettigheter i tråd med våre retningslinjer for bærekraftig forretningspraksis.
Status :	Pågående
Mål i rapporteringsåret :	Styrke kunnskapsgrunnlaget om risiko knyttet til arbeidstakerrettigheter og miljøpåvirkning i vår leverandørkjede for spanske grønnsaker, gjennom systematisk risikovurdering, bruk av digitale verktøy og dobbel vesentlighetsanalyse. Vi har også gjennomført leverandørbesøk i Almería, Murcia og Valencia, hvor vi har fått direkte innsikt i produksjonsforhold, organisering av produksjonen og praktisk gjennomføring av krav til arbeidsforhold, helse, miljø og sikkerhet.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Risikovurderinger av leverandørkjeden er gjennomført som del av våre aktsomhetsvurderinger og dobbel vesentlighetsanalyse. Arbeidet har inkludert intern forankring, interessentdialog og leverandørbesøk i Almería, Murcia og Valencia. Besøkene har gitt økt forståelse for lokale produksjonsmodeller, herunder småskala familiebruk organisert i kooperativer, utbredt bruk av biologisk plantevern og presisjonsvanning, samt hvordan disse faktorene påvirker både miljø og arbeidsmiljø. Samtidig har besøkene synliggjort utfordringer knyttet til arbeidsforhold, sesongarbeid, høye temperaturer i drivhus og behov for gode HMS-tiltak.

Besøkene avdekket ikke kritiske forhold som krever umiddelbare tiltak fra vår side. Vi observerte derimot tydelig god praksis, blant annet i form av kooperativstruktur, biologisk plantevern, energieffektiv ventilasjon i drivhus og presis bruk av vann og næring. Som oppfølging av besøkene har vi notert mer detaljerte spørsmål og forbedringsområder vi vil følge opp i dialog med leverandørene – særlig knyttet til arbeidsforhold for sesong- og migrantarbeidere, HMS i drivhus i varme perioder og videre dokumentasjon av vannforvaltning

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Funnene fra risikovurderinger, dobbel vesentlighetsanalyse og leverandørbesøk brukes i 2026 til å prioritere videre dialog med utvalgte leverandører, innhente mer detaljert informasjon der det er behov, og vurdere målrettede tiltak i regioner og produksjoner der risikoen vurderes som høyest.

	Import av avokado
Overordnet mål :	Sikring av arbeidstakerrettigheter i tråd med våre retningslinjer for bærekraftig forretningspraksis.
Status :	Pågående
Mål i rapporteringsåret :	Gjennomføre en risikovurdering av leverandørkjeden for avokado i vårt system, for å identifisere og prioritere kritiske risikoområder knyttet til menneskerettigheter, arbeidsforhold og miljøpåvirkning. Risikovurderingen er grunnlaget for målrettet leverandøroppfølging og konkrete tiltak.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Selv om en planlagt leverandørrevisjon først skal gjennomføres i løpet av de neste to årene, har vi i rapporteringsåret iverksatt flere tiltak som ikke avventer fysisk besøk:

- Verifisering av at relevante leverandører er sertifisert innenfor anerkjente ordninger som dekker våre krav i Code of Conduct, og kontroll av at sertifikater er gyldige.
- Tettere dialog mellom bærekraftsansvarlig og leverandørenes kvalitetsavdelinger, med eksplisitt søkelys på risikoområdene fra risikovurderingen.
- Innhenting av supplerende dokumentasjon der risikoscoren er høyest, blant annet om HMS, vannforvaltning og rettigheter for migrantarbeidere.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Vi vil i 2026 fortsette risikobaserte aktsomhetsvurderinger med særlig vekt på områder som har fått høyest score i kartleggingen, herunder biodiversitet, klimasårbarhet, avskoging, gjødselbruk, matsvinn, karbonutslipp, vannforvaltning, diskriminering, fagorganiseringsfrihet, HMS, urfolks landrettigheter, rettigheter for migrantarbeidere, kvinners rettigheter og likestilling, arbeidstidsbestemmelser samt institusjoner og styringssystemer. Den planlagte leverandørrevisjonen vil utformes ut fra disse områdene, og vil bygge videre på funnene fra dialog og dokumentasjonsgjennomgang.

	Import av bananer
Overordnet mål :	Sikring av arbeidstakerrettigheter i tråd med våre retningslinjer for bærekraftig forretningspraksis.
Status :	Pågående
Mål i rapporteringsåret :	Gjennomføre en risikovurdering av leverandørkjeden for bananer for å identifisere og prioritere kritiske risikoområder knyttet til menneskerettigheter, arbeidsforhold og miljøpåvirkning, og legge grunnlag for målrettet leverandøroppfølging.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

I påvente av planlagt leverandørrevisjon hos en av våre bananprodusenter i løpet av de neste to årene, har vi i rapporteringsåret iverksatt følgende tiltak:

- Verifisering av at leverandørene oppfyller krav til sertifisering innenfor anerkjente ordninger som dekker vår Code of Conduct.
- Løpende dialog med leverandørenes kvalitetsavdelinger om risikoområder identifisert i kartleggingen, særlig HMS, lønn og fagorganisering.
- Innhenting av supplerende dokumentasjon der risikoen er størst, blant annet om plantevernmidler og arbeidsvilkår.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

I 2026 vil vi videreføre risikobaserte aktsomhetsvurderinger med fokus på områder med høyest risikoscore: biologisk mangfold, bruk av gjødsel og vann, diskriminering, bruk av plantevernmidler, fagorganisering, HMS, urfolks rettigheter, tvangsarbeid, barnarbeid, lønns- og arbeidsvilkår, samt styringssystemer. Den planlagte leverandørrevisjonen vil målrettes mot disse områdene.

	Import av druer
Overordnet mål :	Sikring av arbeidstakerrettigheter, med særlig vekt på levelønn, i tråd med våre retningslinjer for bærekraftig forretningspraksis.
Status :	Pågående
Mål i rapporteringsåret :	Styrke kunnskapsgrunnlaget om risiko knyttet til arbeidstakerrettigheter i verdikjeden for druer, med særlig fokus på lønns- og arbeidsvilkår. Arbeidet har tatt utgangspunkt i overordnet risikokartlegging av opprinnelsesland og produksjonsforhold, og har hatt som formål å identifisere hvilke deler av verdikjeden som bør prioriteres for videre dialog og oppfølging. Druer er inkludert som del av Etisk handel Norges levelønnsprosjekt, og kartleggingen brukes som grunnlag for å avgrense hvor det er størst behov for videre arbeid knyttet til lønnsforhold og anstendige arbeidsvilkår. I 2026 prioriterer vi druer fra Sør-Afrika, fordi dette er en sentral opprinnelse for våre druer i vintersesongen, og fordi landet har en kjent risikoprofil knyttet til lave lønninger, sesongarbeid og forskjeller mellom permanent ansatte og sesongarbeidere i landbruket.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

- Deltakelse i Etisk handel Norges levelønnsprosjekt med druer fra Sør-Afrika som case.
- Dialog med leverandører om lønnsforhold, arbeidstid og øvrige arbeidsvilkår.
- Innhenting av tilgjengelig informasjon og dokumentasjon om lønnsnivåer og arbeidsforhold.
- Vurdere leverandørbesøk i Sør-Afrika der det vurderes som hensiktsmessig, som supplement til dialog og kartlegging.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Arbeidet har gitt oss et bedre og mer strukturert grunnlag for å forstå utfordringer knyttet til lønns- og arbeidsvilkår i verdikjeden for druer. Målet for 2026 er at vi i samarbeid med Etisk handel Norge og utvalgte leverandører får et bedre datagrunnlag for lønns- og arbeidsvilkår i druer fra Sør-Afrika, identifiserer eventuelle gap mot levelønnsestimer, og blir enige om konkrete forbedringstiltak der dette er aktuelt. Arbeidet skal bidra til økt åpenhet, bedre kunnskap og gradvis forbedring av lønns- og arbeidsvilkår der risikoen er størst.

3.B Andre tiltak for å håndtere risiko for negativ påvirkning/skade

3.B.1 Reduksjon av natur- og miljøpåvirkning

Vi har valgt å avslutte vår Miljøfyrtårn-sertifisering og er i stedet i gang med å etablere egen rapportering gjennom nye digitale systemer. Overgangen gir bedre datakvalitet, mer fleksibel rapportering og et styrket grunnlag for å følge opp og redusere natur- og miljøpåvirkning i egen virksomhet og i verdikjeden.

3.B.2 Reduksjon av klimagassutslipp

I 2022 ble det installert et solcelleanlegg på tak og fasade av vårt lagerbygg på Langhus. Dette anlegget produserte i 2025 1.780.411 kwh.

Interfrukt er medeier i transportselskapet Intertermo, som utfører størstedelen av transporten til Norge for oss. Intertermo bruker kun lastebiler som er Euro 6-godkjente.

3.B.3 Tilpasning av egen innkjøpspraksis

Interfrukt skal ha en ansvarlig innkjøpspraksis som styrker, og ikke undergraver leverandørers mulighet til å levere på kravene vi stiller for å sikre gode forhold for mennesker, samfunn og miljø. Vi skal tilstrebe langvarige leverandørforhold med leverandører som viser særlig vilje- og evne til å jobbe med positiv utvikling i leverandørkjeden.

3.B.4 Valg av produkter og sertifiseringer

Leverandørene våre skal være sertifisert innenfor en anerkjent sertifiseringsordning som dekker vår code of conduct.

3.B.5 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

Interfrukt støtter opp om retten til fri fagorganisering og andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon. Der hvor det er mulig, skal vi involvere arbeiderrepresentanter og andre relevante interessenter i vårt arbeid med bærekraftig forretningspraksis.

3.B.6 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

I rapporteringsåret har vi styrket intern kompetanse gjennom kurs og opplæring i regi av Etisk handel Norge, samt gjennom involvering av ansatte i arbeidet med aktsomhetsvurderinger og dobbel vesentlighetsanalyse. Overfor leverandører bidrar vi til kompetanseheving gjennom tydeliggjøring av krav, dialog og oppfølging der risiko er identifisert. Funn fra arbeidet danner grunnlag for videre vurdering av mer målrettede tiltak i leverandørkjeden.

3.B.7 Bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser i egen virksomhet og leverandørkjeden

Vi har forpliktet oss til antikorrupsjonsarbeidet gjennom vårt policydokument "Bærekraftig forretningspraksis", og det samme har våre leverandører gjort gjennom vår "Retningslinjer for leverandører". Disse er tilgjengelig for gjennomsyn på vår nettside: <https://www.interfrukt.no/etiske-retningslinjer/>

3.B.8 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ påvirkning



A man with short brown hair and a beard, wearing clear safety glasses with blue frames, is looking down and to the right. He is in a factory or industrial setting, with large metal structures and bright overhead lights visible in the background. The image is slightly blurred, focusing on the man's face.

4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

4.A Overvåkning og evaluering

4.A.1 Beskriv a) hvem som har ansvar for å overvåke effekten og resultatene av tiltak iverksatt og hvordan dette gjennomføres i praksis, b) hvem som har ansvar for å evaluere arbeidet med aktsomhetsvurderinger, og hvordan dette gjennomføres i praksis

a) Innkjøpsteamet har ansvar for oppfølging av leverandører for å sikre samsvar med våre retningslinjer for leverandører. Dette arbeidet overvåkes og kontrolleres av vår bærekraftsansvarlig. Resultatene rapporteres til ledelsen og styret. Konkret innebærer overvåkingen at:

- Sertifiseringer kontrolleres ved fornyelse, og brudd eller utløpte sertifikater følges opp.
- Status for tiltak i de fire prioriterte leverandørkjedene gjennomgås i ledermøter.
- Avvik, varsler og henvendelser knyttet til åpenhetsloven loggføres og følges opp.

b) Daglig leder har det overordnede ansvaret for evaluering og sikring av gjennomføringen av arbeidet med aktsomhetsvurderingene. Dette gjennomføres i praksis gjennom en løpende dialog og oppfølging av handlingsplaner med gitte frister. Bærekraftsansvarlig gjennomfører en årlig egenvurdering av rutinen for aktsomhetsvurderinger og foreslår justeringer der behovet er identifisert. Styret informeres minst to ganger årlig om status og endringer i risikobildet.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør og/ eller måler effekten av tiltak for å redusere risiko

Gjennom leverandørbesøk for å observere faktiske forhold, og ved innhenting av tredjepartssertifiseringer. I tillegg vurderes effekten av tiltak gjennom en kombinasjon av kvalitative og kvantitative indikatorer:

- Direkte observasjoner ved leverandørbesøk, der vi sammenligner faktiske forhold med våre krav og tidligere rapportert risikoprofil.
- Innhenting og verifisering av tredjepartssertifiseringer og tilhørende revisjonsrapporter.
- Dialog med leverandørenes kvalitetsavdelinger om forbedringspunkter og responstid på henvendelser.
- Resultater fra dobbel vesentlighetsanalyse og endringer i AgriPlace-score over tid.

Vi erkjenner at vi fortsatt har et utviklingspotensial knyttet til å måle effekt mer systematisk, og dette inngår i utviklingen av våre digitale verktøy i 2026.

The background image shows a complex industrial facility. In the upper half, there are large, light-colored metal structures, possibly silos or storage tanks, with a network of pipes and walkways. A yellow safety railing is visible. In the lower half, the legs and feet of two people are visible. One person is wearing blue jeans and black shoes, while the other is wearing blue work pants with reflective stripes and brown safety boots. They are standing on a concrete floor. The overall scene suggests a manufacturing or processing plant.

5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheten skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere virksomhetens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.

5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Vi kommuniserer med berørte interessenter gjennom løpende og strukturert dialog som en integrert del av vårt arbeid med aktsomhetsvurderinger og håndtering av faktisk og potensiell negativ påvirkning eller skade. Dialogen skjer både direkte med leverandører og andre relevante interessenter, og brukes til å identifisere risiko, følge opp funn og diskutere tiltak for å forebygge, redusere eller håndtere negativ påvirkning.

I rapporteringsåret har vi gjennomført systematisk interessentkartlegging og interessentdialog som del av den doble vesentlighetsanalysen, i samarbeid med Etisk handel Norge. Arbeidet har inkludert dialog med både interne interessenter samt utvalgte leverandører og kunder. Formålet har vært å innhente innsikt om faktiske og potensielle negative konsekvenser i verdikjeden, og hvordan disse kan håndteres på en ansvarlig måte.

Når vi identifiserer risiko eller avvik, følger vi dette opp gjennom direkte kommunikasjon med berørte leverandører, med tydelige forventninger til forbedringer og eventuelle korrigerende tiltak. Informasjon fra interessentdialogen brukes aktivt i vurdering av tiltak, prioritering av innsatsområder og videre oppfølging av leverandørkjeden.

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Vi kommuniserer offentlig om vårt arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning gjennom årlig rapportering til Etisk handel Norge, som også publiseres på våre nettsider som redegjørelse etter åpenhetsloven. I rapporteringsåret har vi i tillegg kommunisert om gjennomført dobbel vesentlighetsanalyse, som gir grunnlag for prioritering av vesentlige risikoer, påvirkninger og tiltak i verdikjeden. Videre deler vi relevant informasjon om våre aktsomhetsvurderinger på nettsidene og besvarer informasjonsforespørsler i tråd med lovens krav.

5.A.3 Beskriv virksomhetens rutine for å ivareta og besvare eksterne henvendelser relatert til informasjonskravet pålagt virksomheter under åpenhetsloven.

Vår kontaktinfo, finnes på våre hjemmesider. Informasjonskrav kan sendes inn til vår e-post: aapenhetsloven@interfrukt.no

A high-angle photograph of a vast, dense coffee plantation. The trees are lush green and cover a hillside. Several workers are visible, some standing and others working within the branches. The workers are wearing various colored clothing, including blue, red, and grey. The overall scene depicts a busy agricultural environment.

6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker, dyr, samfunn eller miljø håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.

6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser

Interfrukt har en skriftlig rutine for gjenoppretting ved brudd på våre etiske retningslinjer. Rutinen gjelder for ansatte, leverandører og samarbeidspartnere. Ledelsen har hovedansvaret for oppfølging, mens bærekraftsansvarlig dokumenterer saker og iverksatte tiltak.

Rutinen beskriver følgende trinn: kartlegging av omfang og skade, iverksetting av umiddelbare tiltak for å stanse pågående skade, korrigerende og forebyggende handlinger for å hindre gjentakelse, samt overvåking og evaluering av at tiltakene virker etter hensikten. Kommunikasjon og rapportering skjer både internt til ledelse og styre, og eksternt til berørte parter der dette er relevant.

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

Vi har ikke avdekket noen brudd på våre retningslinjer under rapporteringsåret 2025.

6.B Sikre tilgang til klagemekanismer

6.B.1 Beskriv hva virksomheten gjør for å sikre at ansatte og andre interessenter, spesielt påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til varslingskanaler og klagemekanismer

Internt i virksomheten har Interfrukt en varslingsansvarlig som kan ta direkte kontakt med styret dersom situasjonen skulle kreve det. Varslingsrutinen er gjort kjent for ansatte gjennom personalhåndbok og introduksjonsmateriell, og bærekraftsansvarlig minner om kanalen i forbindelse med opplæring i etiske retningslinjer.

For arbeidere i leverandørkjeden har Interfrukt ikke en direkte varslingskanal inn til vår virksomhet. Vår tilnærming er derfor:

- Vi oppfordrer alle våre førsteledsleverandører til å etablere effektive varslingskanaler for sine egne leverandørkjeder, og forventer at slike kanaler er kjent for arbeidere – uavhengig av ansettelsesform.
- I våre risikovurderinger og leverandørdialog spør vi om hvilke kanaler arbeidere har tilgang til – i praksis tillitsvalgte/sosial dialog, lokale arbeidstilsyn og varslingskanaler hos leverandøren – og om hvordan disse er kjent for arbeidere.
- Tilgang til klagemekanismer er et eget tema i den videreutviklingen av leverandørrevisjoner som er planlagt i 2026, slik at vi systematisk får dokumentert at relevante kanaler finnes og er reelt tilgjengelige.
- Sertifiseringer vi krever av våre leverandører omfatter krav til klage- og varslingsmekanismer, og vi følger med på revisjonsrapporter knyttet til dette.

Vårt arbeid med å øke bevissthet rundt klagemekanismer er foreløpig sterkere i egen virksomhet enn ute i leverandørkjeden, og er et område vi vil styrke videre i 2026.

Kontaktinformasjon:

Interfrukt

Kristine Borthen, bærekraftsansvarlig

kristine.borthen@interfrukt.no

Verifikasjon

Dokument-ID 09222115557580570676

Dokument

Interfrukt

Hoveddokument
36 sider
Initiert 2026-06-10 12:14:59 CEST (+0200) av Etisk handel Norge (EhN)
Ferdigstilt 2026-06-16 13:06:26 CEST (+0200)

Initiativtaker

Etisk handel Norge (EhN)
info@etiskhandel.no

Underskriverne

Vegard Lien Kvelstad daglig leder (VLKdl) vegard.lien.kvelstad@interfrukt.no Signert 2026-06-10 14:03:08 CEST (+0200)	Morten Hellumsand styreleder (MHs) morten@okernengros.no Signert 2026-06-16 10:34:51 CEST (+0200)
Johan Patricksson nestleder (JPN) johan@fruktringen.no Signert 2026-06-10 12:37:39 CEST (+0200)	Henning Skjølås styremedlem (HSs) henning.skjolas@netfresh.no Signert 2026-06-10 12:23:55 CEST (+0200)
Sirin Aslan styremedlem (SAs) sirin_rebekka@hotmail.com Signert 2026-06-16 13:06:26 CEST (+0200)	Anna Lunde styremedlem (ALs) anna@lunde-gaard.no Signert 2026-06-11 06:50:28 CEST (+0200)
Nora Olsen styremedlem (NOs) nora.olsen@engrosfrukt.no Signert 2026-06-11 10:12:54 CEST (+0200)	Gjert Svendsøy styremedlem (GSs) gjert@finstad.no Signert 2026-06-15 14:45:04 CEST (+0200)
John Olav Måkestad styremedlem (JOMs) johnolav@makestad.no Signert 2026-06-10 13:06:36 CEST (+0200)	Anita Galleberg styremedlem (AGs) anita@husebygaard.no Signert 2026-06-15 12:11:46 CEST (+0200)



Verifikasjon

Dokument-ID 09222115557580570676

Denne verifiseringen ble utstedt av Scrive. For mer informasjon/bevis som angår dette dokumentet, se de skjulte vedleggene. Bruk en PDF-leser, som Adobe Reader, som kan vise skjulte vedlegg for å se vedleggene. Vennligst merk at hvis du skriver ut dokumentet, kan ikke en utskrevet kopi verifiseres som original i henhold til bestemmelsene nedenfor, og at en enkel utskrift vil være uten innholdet i de skjulte vedleggene. Den digitale signeringsprosessen (elektronisk forsegling) garanterer at dokumentet og de skjulte vedleggene er originale, og dette kan dokumenteres matematisk og uavhengig av Scrive. Scrive tilbyr også en tjeneste som lar deg automatisk verifisere at dokumentet er originalt på:
<https://scrive.com/verify>

