etisk handel norge

Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis

Redegjørelse rapporteringsåret 2022

for Interfrukt SA

interfrukt

Til lesere av rapporten

Næringslivet og offentlig sektor har stor påvirkning på mennesker, samfunn, miljø og dyr og kan både bidra positivt til utvikling, men også medvirke negativt og forårsake skade. Virksomheter har derfor en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål.

Denne rapporten kan brukes som redegjørelse etter åpenhetsloven, men rapporten favner bredere med klima og miljø, sirkulærøkonomi og antikorrupsjon. Våre medlemmer er forpliktet til å jobbe med aktsomhetsvurderinger og årlig rapportere på arbeidet. Medlemmer på basisnivå oppfyller også åpenhetslovens aktsomhetsvurderingsplikt, og delvis informasjonsplikten.

OECDs begrep ansvarlig næringsliv er det vi i Etisk handel Norge kaller for bærekraftig forretningspraksis. Det er den systematiske innsatsen virksomheter gjør for å kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for hvordan de håndterer risiko for negativ påvirkning, samt rette opp skade for mennesker, samfunn og miljø – såkalte aktsomhetsvurderinger (due diligence). Alle virksomheter, uavhengig av størrelse, er av norske myndigheter forventet å gjøre aktsomhetsvurderinger og etterleve FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP) og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Dette gjelder både næringsliv, offentlig sektor og organisasjoner.

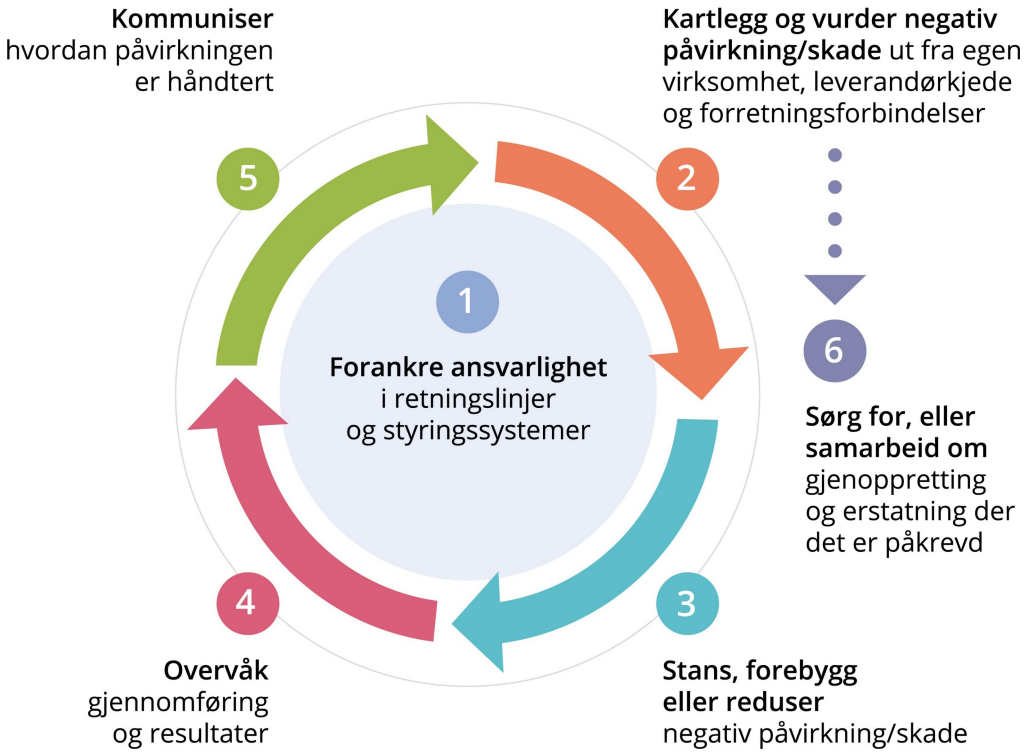
Etisk handel Norges prinsipper for bærekraftig forretningspraksis (vår code of conduct) dekker områdene anstendig arbeid, menneskerettigheter, miljø/klima, antikorrupsjon og dyrevelferd. Rapporten viser åpenhet om hvordan virksomheten arbeider med aktsomhetsvurderinger i tråd med UNGP og OECDs retningslinjer. Alle medlemsrapportene gjøres offentlig tilgjengelig på Etisk handel Norges hjemmesider.

Heidi Furustøl
Daglig leder
Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



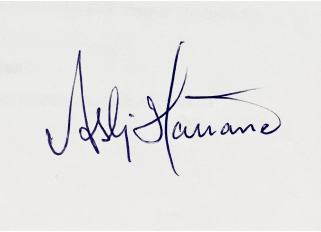
Forord av daglig leder

Interfrukt er en landsdekkende innkjøpsorganisasjon for frukt- og grønnsaksgrossister. Interfrukt er organisert som et samvirke, og er eid av våre kunder, som er de nevnte frukt- og grønnsaksgrossister. Alt hva vi kjøper og selger er importerte varer, i hovedsak fra Europa, men avhengig av sesong og produkt, også fra resten av verden. Vårt varespekter omfatter alt som til enhver tid kan oppdrives av forskjellige frukt- og grønnsaker i frisk tilstand.

Å handle med frisk frukt og grønt internasjonalt betyr at Interfrukt ofte kjøper varer fra land og produsenter i den fattige delen av verden. Ikke alle, verken familier eller den enkelte bonde er like fattig, med like fullt hviler det et ansvar på Interfrukt å behandle alle så rettferdig som vi kan. Og det i hele verdikjeden, fra bonde og produsent til pakkhus og leverandør, via transportør og til vår kunder her hjemme i Norge.

Det å ta ansvar for en lang verdikjede, som Interfrukt er en del av, er både utfordrende og komplisert. Men det påhviler oss et ansvar å gjøre vårt til å styrke innsatsen for et bedre arbeidsmiljø i alle ledd i verdikjeden, og det samme ansvar har vi for å dreie utviklingen i en slik retning at natur og miljø blir ivaretatt bedre enn det ofte gjøres i dag.

Interfrukt skal gjennom vår forretningspraksis være med på å sette bærekraft og etisk handel, enda høyere opp på dagsorden enn i dag. Vårt håp er at vårt begrensede bidrag, vil være med på å bidra til en mer bærekraftig utvikling til beste for alle. Og vi vil med dette vise at Interfrukt er en bedrift som tar sitt samfunnsansvar på alvor.



Asbjørn Hauane
Daglig leder

Nøkkelinformasjon om bedriften og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om bedriften

Navn på bedriften

Interfrukt SA

Adresse hovedkontor

Håndverksveien 31, 1405 Langhus

Viktigste merker, produkter og tjenester

Frukt, grønnsaker og bær

Beskrivelse av bedriftens struktur

Interfrukt er et samvirkeforetak som samkjører import for våre eiere av frisk frukt, grønnsaker og bær fra hele verden.

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

858 887 828

Antall ansatte

24

Er virksomheten omfattet av åpenhetsloven?

Ja

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Kristine Borthen

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

kristine.borthen@interfrukt.no

Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av bedriftens innkjøpsmodell og leverandørkjede

Hovedmengden av varer kjøpes inn på daglige fluktuerende priser.

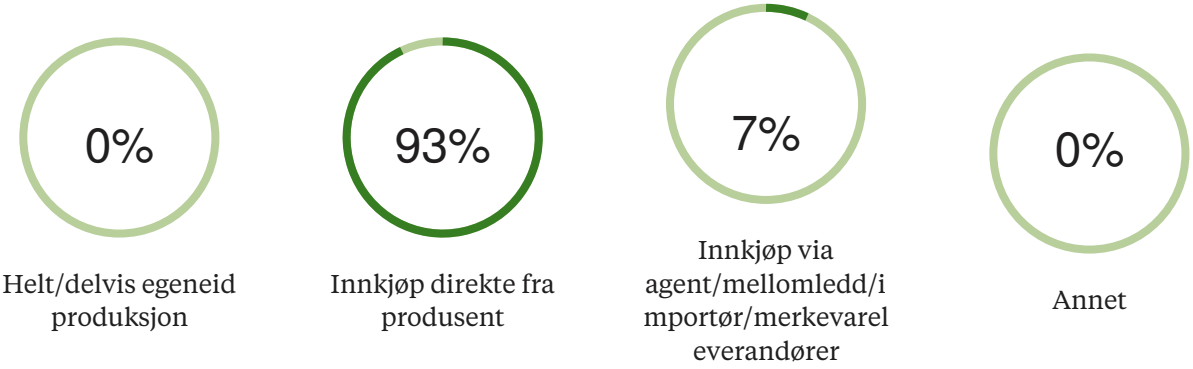
Antall leverandører som bedriften har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

84

Kommentar til antall leverandører

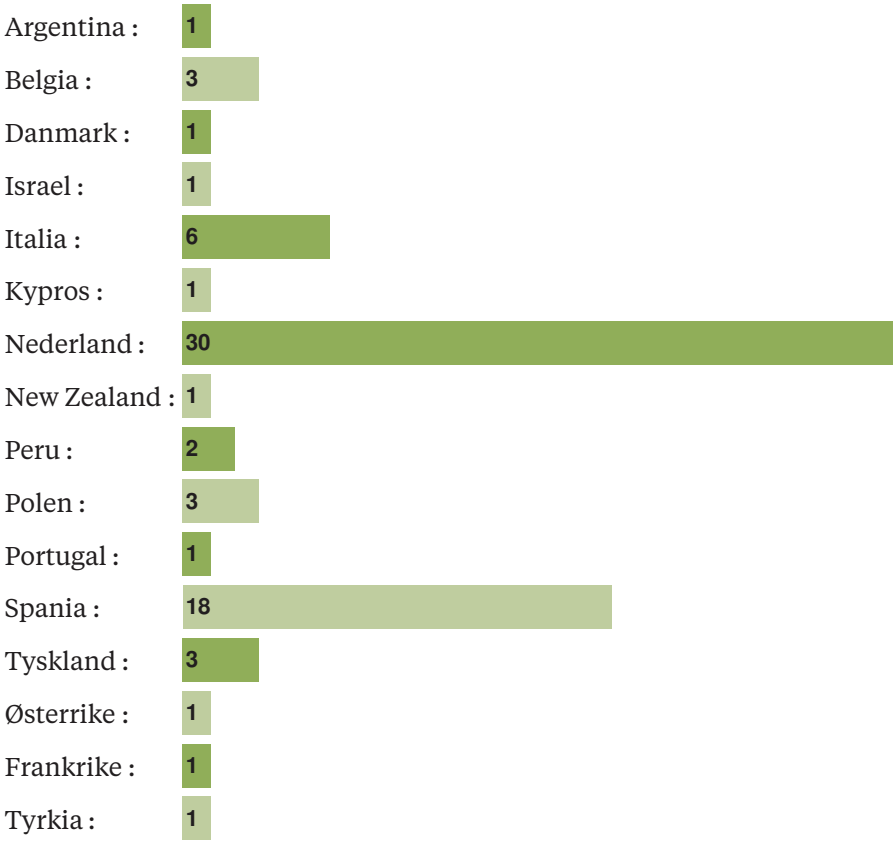
En god del av våre leverandører har vært med oss fra vi ble etablert i 1986, som er et resultat av vårt fokus på å ha langsiktige samarbeidspartnere.

Type innkjøp/ leverandørforhold



Denne prosentfordelingen er basert på innkjøpsverdi.

Liste over førsteleddsprodusenter per land



Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter som bedriften har oversikt over, og hvor mange produsenter dette er basert på.

Antall arbeidere

Antall produsenter dette er basert på

Kommentar til antall arbeidere

Antall arbeider er vanskelig å stadfeste når bransjen er veldig avhengig av sesongarbeidere.

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer for produkter eller tjenester og geografi

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Nei

Mål og fremdrift

Prosessmål og fremdrift i rapporteringsåret

1

Mål : Implementere OECDs modell for aktsomhetsvurderinger.

Status :
- Vi har gjort endringer i vår egen IT-løsning, slik at vi lettere kan få ut data som skal danne grunnlaget for risikokartleggingen i aktsomhetsvurderingene.
- Vi har oppdatert våre etiske retningslinjer, med en ny policy for bærekraftig forretningspraksis.

MÅL FOR KOMMENDE ÅR

1

Utarbeide og vedta en bærekraftstrategi.

2

Videreutvikle ansatte i Interfrukt, i bærekraftig forretningspraksis.

3

Få oversikt over prioritert risiko i vår leverandørkjede.

1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer* og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringssystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

1.A Policy* for egen virksomhet

1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

https://www.interfrukt.no/baerekraft/etiske-retningslinjer/

1.A.2 Hva sier bedriften offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, miljø og klima?

Interfrukt jobber for å ha en bærekraftig forretningspraksis som respekterer mennesker, samfunn og miljø. Vi slutter oss til FNs bærekraftsmål og handlingsplan, som innebærer at dagens generasjoner får dekket sine behov uten å ødelegge framtidige generasjoners mulighet til igjen, å dekke sine behov.

Vår innflytelse er liten i en stor verden, men vi ser likevel at vår påvirkning kan utgjøre en forskjell. Interfrukt vil i kontakt med våre forretningsforbindelser vektlegge bærekraftig forretningspraksis på samme måte som vi legger vekt på korrekt pris og kvalitet. Ved valg av nye leverandører unngår vi handel med selskaper som ikke følger våre retningslinjer for bærekraftige leverandørkjeder. Og i de tilfellene vi har hatt negativ påvirkning søker vi gjenoppretting av skaden.

Interfrukt krever ærlighet, redelighet og lojalitet i alle forhold som angår vår virksomhet. Alle ansatte og tillitsvalgte skal opptre redelig og troverdig. Vi skal gjennom våre handlinger skape tillit og trygghet, opptre profesjonelt, pålitelig og følge norsk lov. Vi skal ha kundene i fokus gjennom å være konkurransedyktige på pris og kunnskap, og vi skal ha fokus på kvalitet og sikre en helhetlig tenkning gjennom hele verdikjeden.

1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

I samarbeid med Etisk handel Norge, har vi utviklet vårt policy dokument for bærekraftig forretningspraksis. Policyen er forankret i styret og ledelsen, og vi har utnevnt en egen bærekraftsansvarlig som har ansvar for å følge opp aktsomhetsvurderingene kontinuerlig. Tilnærmet alle våre leverandører i 2022 har sluttet seg opp om vår nye policy.

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i bedriften, og hvorfor?

Det operative ansvaret for å gjøre aktsomhetsvurderinger er plassert hos bærekraftsansvarlig, men utførelsen gjøres i samarbeid med hver enkel innkjøper. Resultatet av vurderingene blir rapportert videre til daglig leder.

1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse, arbeidsoppgaver og incentivordninger?

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

Gjennom kurs hos Etisk handel Norge.

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn og miljø forankret i virksomhetens strategier og handlingsplaner?

Jfr. vårt dokument med "Policy for bærekraftig forretningspraksis".

1.C.2 Hvordan følges virksomhetens strategier og planer for å være ansvarlig og bærekraftig opp av ledelse og styre?

Ledelsen følger kontinuerlig opp arbeidet med aktsomhetsvurderingene. Styret i Interfrukt informeres to ganger årlig om hvordan det går med bærekraftsarbeidet.

1.D Partnerskap og samarbeid med forretningsforbindelser, spesielt leverandører

1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av ansvarlighet og bærekraft i møte med forretningsforbindelser, spesielt i leverandørkjeden?

Alle våre leverandører må godta våre retningslinjer for etisk handel, som også inkluderer vår "Code of Conduct". Innkjøpsteamet følger også opp dette gjennom dagligkontakt med sine leverandører.

Indikator

Andel av bedriftens leverandører som har akseptert retningslinjer for leverandører

2022

1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

2 Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning eller skade på mennesker, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp virksomhetens prioriterte risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø. Merk at de prioriterte risikoene dere lister opp i tabellen under vil bli overført til trinn 3 av denne rapporten, hvor dere vil bli bedt om å besvare hvordan dere arbeider med å stanse, forebygge eller redusere den negative påvirkningen.

Prioritert negativ påvirkning / skade	Relatert tema	Geografi
Brudd på retningslinjer	Tvangsarbeid Fagorganisering og kollektive forhandlinger Barnearbeid Diskriminering Brutal behandling Helse, miljø og sikkerhet Lønn Arbeidstid Regulære ansettelser Marginaliserte befolkningsgrupper Miljø Korrupsjon Utslipp Energi Avfall Vann Materialbruk	Globalt

Risikoen for at våre retningslinjer opp mot våre leverandører ikke blir fulgt, følges opp gjennom besøk og daglig kommunikasjon for å eventuelt avdekke avvik.

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

2.A.2 Beskriv: a) virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og hvordan den negative påvirkningen/skaden ble identifisert og prioritert i denne perioden. b) eventuelle deler av virksomheten som ikke er dekket i denne rapporteringen (produktgrupper, egne produkter, avdelinger eller lignende) og hvorfor dere har valgt å ikke prioritere disse i det videre arbeidet; c) hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert/dere har snakket med; d) om det er identifisert områder eller tema hvor det er manglende informasjon for å danne seg et helhetlig bilde, og hvordan dere planlegger å gå frem for å få mer informasjon/håndtere dette.

Høsten 2022 besøkte Interfrukt mange av sine hovedleverandører i Spania. Nesten all vinterproduksjon av grønnsaker kommer fra områdene Almeria og Murcia, og er en svært vesentlig del av Interfrukt sin import i perioden oktober til mars. Under dette besøket ble det satt søkelys på bærekraftige leverandørkjeder med hovedfokus på rettigheter til immigrant arbeidere som kommer for å jobbe i vintersesongen. Det ble ikke avdekket noen kritikkverdige forhold hos våre leverandører.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen negativ påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø som ble identifisert i kartleggingen i egen virksomhet, leverandørkjeden eller hos forretningsforbindelser i rapporteringsåret og hvordan disse er håndtert

3 Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.

3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Legg til mål, status på fremdrift, og beskriv tiltak dere har iverksatt for å håndtere virksomhetens prioriterte negative påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø

Prioritert negativ påvirkning/skade	**Brudd på retningslinjer**
Overordnet mål : Status :	Utvikle og innføre nye etiske retningslinjer, som er i tråd med FN's veilende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger. Gjennomført
Mål i rapporteringsåret :	Alle våre leverandører skal signere på våre ny retningslinjer for bærekraftig forretningspraksis.

Utførte tiltak og begrunnelse :

Nærmest alle våre leverandører har signert våre nye retningslinjer. Vi har få unntak, som referer seg til noen få suppleringskjøp.

Mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Gjennomføre leverandørrevisjoner basert på vår egen risikokartlegging, for å sikre at våre retningslinjer blir fulgt.

Andre tiltak for å håndtere negativ påvirkning/skade:

Beskriv virksomhetens tverrgående tiltak for å stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning/ skade på mennesker, samfunn og miljø i leverandørkjeden

3.B.1 Reduksjon av natur- og miljøpåvirkning

I så stor grad som mulig benytter vi Euro 6 godkjente lastebiler, i vår transport av varer tilbake til Norge.

3.B.2 Reduksjon av klimagasutslipp

I 2022 ble det installert et solcelleanlegg på tak og fasade av vårt lagerbygg på Langhus, anlegget forventes å produsere 1 600 000 kwh årlig.

3.B.3 Tilpasning av egen innkjøpspraksis (sourcing)

Vi anser det som viktig at vi har faste leverandører, som igjen er basert på et langvarig og godt samarbeid utfra tillit og gjensidig lojalitet.

3.B.4 Valg av produkter og sertifiseringer

Våre leverandører skal være sertifiserte innenfor anerkjente etiske standarder som f. eks. Rainforest Alliance, Fair Trade, Global Gap GRASP, Sedex eller tilsvarende.

3.B.5 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

3.B.6 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

3.B.7 Bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser i egen virksomhet og leverandørkjeden

Vi har forpliktet oss til antikorrupsjons arbeidet gjennom vårt policydokument "Bærekraftig forretningspraksis", og det samme har våre leverandører gjort gjennom vår "Retningslinjer for leverandører".

3.B.8 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ innvirkning på mennesker, samfunn og miljø

4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

4.A Overvåkning og evaluering

4.A.1 Beskriv hvem som har ansvar for å overvåke effekten av tiltak iverksatt for å håndtere virksomhetens vesentlige risiko for skade/negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, og hvordan overvåkningen gjennomføres i praksis

Innkjøpsteamet har ansvar for dialog/overvåking ut til leverandør. Resultater av dette blir rapportert tilbake til bærekraftsansvarlig, som sammenfatter informasjonen og tilbakemeldingene. Dette rapporteres videre til daglig leder som sitter med det overordnede ansvaret.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør at virksomhetens tiltak for å identifisere, forebygge og redusere negativ påvirkning faktisk fungerer

Gjennom leverandørbesøk for å observere faktiske forhold. Og ved innhenting av tredjepartsertifiseringer.

5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheter skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere bedriftens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.

5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Gjennom den årlige rapporten til Etisk handel Norge om bærekraftig forretningspraksis, og på våre hjemmesider.

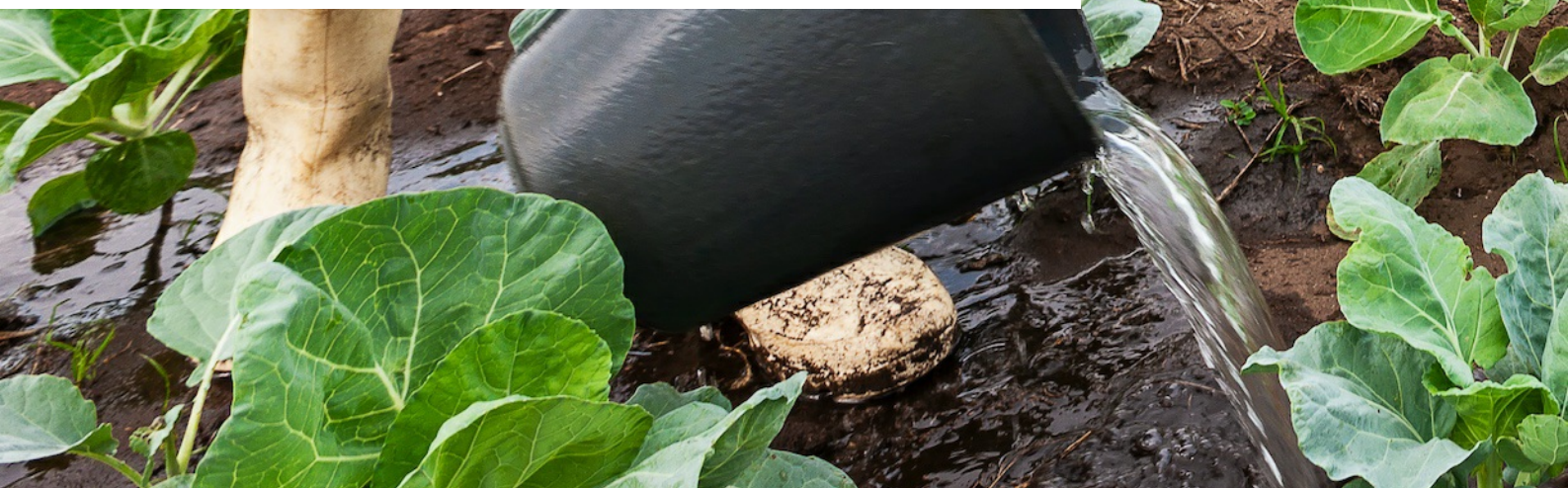
5.A.3 Beskriv virksomhetens rutine for å ivareta og besvare eksterne henvendelser relatert til informasjonskravet pålagt virksomheter under åpenhetsloven.

Vår kontaktinfo, finnes på våre hjemmesider. Henvendelser som kommer til oss via telefon eller e-post, blir behandlet av vår bærekraftansvarlig.

6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker eller samfunn, håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.



6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser for mennesker, samfunn og miljø

I de tilfeller det blir oppdaget brudd på våre retningslinjer, enten direkte eller indirekte, skal Interfrukt søke avviket lukket. I de tilfellene hvor leverandør ikke er samarbeidsvillig eller begår gjentatt brudd, vil vi avvikle samarbeidet.

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

Vi har ikke avdekket noen brudd på våre retningslinjer under rapporteringsåret 2022.

6.B Sikre tilgang til klagemekanismer

6.B.1 Beskriv hva selskapet gjør for å sikre at påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til effektive mekanismer for gjenoppretting, når det er aktuelt

I 2023 vil Interfrukt ta del i Ethical Trading Initiative sitt prosjekt, "Grievance Mechanisms in Agriculture", som skal jobbe for å etablere bedre varslingsmekansimer for arbeidere i jordbrukssektoren i Spania og Italia.

Kontaktinformasjon:

Interfrukt SA
Kristine Borthen
kristine.borthen@interfrukt.no